

Recepción, Procesos de Cambios y Permutas de Adscripción de Estado a Estado, Ciclo Escolar 2024-2025



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Cambios y Permutas de Adscripción de Estado a Estado



CONVOCATORIA 2024-2025 CAMBIOS DE ADSCRIPCIÓN DE ESTADO A ESTADO

- Requisitar e imprimir su solicitud en la siguiente dirección: <https://cambiosinterestatales.sep.gob.mx>
- Entregar ante la Autoridad Educativa de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de su adscripción, para certificación, la solicitud de cambio de adscripción debidamente requisitada y firmada, anexando copia legible del (los) comprobante(s) de pago y del documento con el que se acredita su nivel de preparación: Título o Cédula Profesional; o bien, Acta de Examen Profesional. Para el personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, copia de la constancia o certificado del último grado de estudios.

CONVOCATORIA 2024-2025 PERMUTAS DE ADSCRIPCIÓN DE ESTADO A ESTADO

- Requisitar e imprimir su solicitud en la siguiente dirección: <https://cambiosinterestatales.sep.gob.mx>
- Constancia de servicios expedida por el Director del centro de trabajo o Supervisor Escolar en la que se asiente el tipo de nombramiento en la(s) plaza(s) que ostente, fecha de ingreso a la SEP, clave presupuestal, actividad que desempeña y domicilio del centro de trabajo; la cual se deberá anexar a la solicitud correspondiente.
- Entregar ante la Autoridad Educativa de la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de su adscripción, para certificación, la solicitud de permuta de adscripción debidamente requisitada y firmada, anexando copia legible del (los) comprobante(s) de pago y del documento con el que se acredita su nivel de preparación: Título o Cédula Profesional; o bien, Acta de Examen Profesional. Para el personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, copia de la constancia o certificado del último grado de estudios.

La instancia facultada para la entrega de la solicitud de cambio de adscripción de Estado a Estado, es la Autoridad Educativa en la Entidad Federativa u Organismo Descentralizado de adscripción del trabajador las cuales son:

Para Entrega de documentación en la Ciudad de Chihuahua:

En las oficinas Centrales de Servicios Educativos del Estado de Chihuahua, Av Antonio de Montes 4700, Panamericana, 31200 Chihuahua, Chih.

Encargada: Lic. Ariana Elena Proa Guerra, en la Dirección de Programación y Presupuesto, en un Horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 hrs.

Tel. 614429-13-35, Ext. 13135, Cel. 614514-05-73

Para la entrega en Ciudad Juárez:

En las oficinas de Servicios Educativos de Estado de Chihuahua (Pueblito Mexicano), Av. Abraham Lincoln 1290, 32000 Juárez, Chih.

Encargada: Lic. Berenice De La Fuente, en el Área de Programación, en un horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 hrs.

Tel. 614 429-13-35, 656 629-33-00, Ext. 55437 y 55467

Es indispensable presentar la documentación en original y copia, para la certificación de los documentos, de no presentarlos quedara fuera del proceso en el cual participa.

Para aclaración de dudas comunicarse al teléfono: 614429-13-35, Ext. 13135, correo: cambiospermutasestadoaestado@sech.edu.mx